

EUROPOS ŽEMĖS ŪKIO FONDAS KAIMO PLĖTRAI:
EUROPA INVESTUOJA Į KAIMO VIETOVES

**BENDRUOMENIŲ INICIJUOTOS VIENSEKTORĖS KAIMO VIETOVIŲ VIETOS PLĖTROS
STRATEGIJOS, ĮGYVENDINAMOS PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020
METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖ „LEADER“, PARAMOS SUTARTIS**

2016 m. rugsėjo 8 d. Nr. 42VS-KT-15-1-06777

1. SUTARTIES ŠALYS:

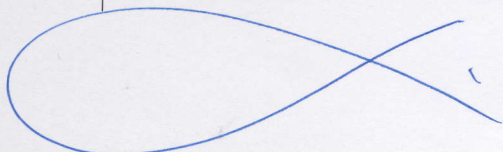
<p>1.1. Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra), atstovaujama Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Kaimo vystymo programų skyriaus vedėjo pavaduotojos Linos Gaidžiūnaitės, pavaduojančios Kaimo vystymo programų skyriaus vedėją, veikiančios pagal Agentūros direktoriaus 2011 m. birželio 9 d. įsakymą Nr. BR1-659 „Dėl sutarčių pasirašymo“ (2016 m. balandžio 6 d. įsakymo Nr. BR1-82 redakcija) ir pagal Agentūros direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymą Nr. BR1-765 „Dėl Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pavadavimo“ (2016 m. vasario 11 d. įsakymo Nr. BR1-27 redakcija)</p>	<p>identifikavimo kodas: 288739270 buveinė: Blindžių g. 17, 08111 Vilnius telefonas (8 5) 252 6703 faksas (8 5) 252 6945 el. paštas info@nma.lt</p>
<p>1.2. Tauragės rajono vietos veiklos grupė (toliau – Paramos gavėjas), atstovaujamas (-a) pirmininkės Nijolės Tirevičienės, veikiančio (-ios) pagal asociacijos Tauragės rajono vietos veiklos grupės įstatus</p>	<p>Identifikavimo / asmens kodas: 300086657 adresas: V. Kudirkos g. 9, 72217 Tauragė telefonas 8 682 25 586 el. paštas nijoletireviciene@gmail.com, vvgtaurage@gmail.com</p>

2. PAGRINDINĖS PARAMOS SUTARTIES SĄLYGOS:

<p>2.1. Paramos reglamentavimas: 2.1.1. Administravimo taisyklės:</p> <p>2.1.2. Įgyvendinimo taisyklės:</p>	<p>Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės).</p> <p>Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomeninių inicijuotos vietos plėtros būdu, atrankos taisyklės, patvirtintos Lietuvos</p>
--	---

<p>2.1.3. Sprendimas skirti paramą vietos plėtros strategijai (toliau – VPS) įgyvendinti:</p>	<p>Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. 3D-343 „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, atrankos taisyklių patvirtinimo“ (toliau – VPS atrankos taisyklės)</p> <p>Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 3D-8 „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – VPS administravimo taisyklės).</p> <p>Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos 2016 m. birželio 17 d. kanclerio potvarkis Nr. 4D-105 „Dėl projektų, kuriems skiriama parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 m. programos priemonės „LEADER“ ir Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 m. programos priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, sąrašų patvirtinimo“</p>
<p>2.2. Finansavimas: 2.2.1. paramos suma:</p> <p>Iš jų:</p> <p>2.2.1.1. Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai lėšos:</p> <p>2.2.1.2. Lietuvos valstybės biudžeto lėšos:</p> <p>2.2.2. rezervuojamų VPS lėšų dalis:</p>	<p>iki 2 096 479,00 (dvių milijonų devyniasdešimt šešių tūkstančių keturių šimtų septyniasdešimt devynių) Eur (t. y. 100 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų</p> <p>iki 1 782 007,15 (vieno milijono septynių šimtų aštuoniasdešimt dviejų tūkstančių septynių eurų ir 15 ct) Eur, t. y. iki 85 proc. visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų (Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai lėšos).</p> <p>iki 314 471,85 (trijų šimtų keturiolikos tūkstančių keturių šimtų septyniasdešimt vieno euro ir 85 ct) Eur, t. y. iki 15 proc. visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų.</p> <p>iki 419 296 (keturių šimtų devyniolikos tūkstančių dviejų šimtų devyniasdešimt šešių) Eur, t. y. iki 20 proc. VPS įgyvendinti skirtos paramos sumos rezervuojama iki bus gautas teigiamas VPS įgyvendinimo pažangos vertinimas VPS administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.</p>
<p>2.3. Tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos, taikomos kaimo vietovių vietos plėtros strategijai (toliau – kaimo vietovių VPS):</p> <p>2.3.1. vietos projektų įgyvendinimo išlaidos:</p> <p>Iš jų:</p>	<p>iki 1 677 183,00 (vieno milijono šešių šimtų septyniasdešimt septynių tūkstančių vieno šimto aštuoniasdešimt trijų) Eur (t. y. 80 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų</p>

2.3.1.1. Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai lėšos:	iki 1 425 605,55 (vieno milijono keturių šimtų dvidešimt penkių tūkstančių šešių šimtų penkių eurų ir 55 ct) Eur (t. y. 85 proc.) visų tinkamų finansuoti vietos projektams įgyvendinti skirtų išlaidų
2.3.1.2. Lietuvos valstybės biudžeto lėšos:	iki 251 577,45 (dviejų šimtų penkiasdešimt vieno tūkstančio penkių šimtų septyniasdešimt septynių eurų ir 45 ct) Eur (t. y. 15 proc.) visų tinkamų finansuoti vietos projektams įgyvendinti skirtų išlaidų
2.3.2. kaimo vietovių VPS administravimo išlaidos:	iki 419 296,00 (keturių šimtų devyniolikos tūkstančių dviejų šimtų devyniasdešimt šešių) Eur (t. y. 20 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų
Iš jų: 2.3.2.1. Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai lėšos:	iki 356 401,60 (trijų šimtų penkiasdešimt šešių tūkstančių keturių šimtų vieno euro ir 60 ct) Eur (t. y. 85 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.3.2.2. Lietuvos valstybės biudžeto lėšos:	Iki 62 894,40 (šešiasdešimt dviejų tūkstančių aštuonių šimtų devyniasdešimt keturių eurų ir 40 ct) Eur (t. y. 15 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.3.3. kaimo vietovių VPS administravimo išlaidos skirstomos į:	iki 314 472,00 (trijų šimtų keturiolikos tūkstančių keturių šimtų septyniasdešimt dviejų) Eur (t. y. 75 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.3.3.1. vietos veiklos grupės (toliau – VVG) veiklos išlaidos:	iki 104 824,00 (vieno šimto keturių tūkstančių aštuonių šimtų dvidešimt keturių) Eur (t. y. 25 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.3.3.2. VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos:	iki 104 824,00 (vieno šimto keturių tūkstančių aštuonių šimtų dvidešimt keturių) Eur (t. y. 25 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.4. Projektas:	Tauragės rajono vietos veiklos grupės 2016–2023 metų vietos plėtros strategija 42VS-KT-15-1-06777-PR001
2.4.1. projekto pavadinimas:	
2.4.2. projekto Nr.:	
2.5. Projekto įgyvendinimo vieta:	Tauragės rajono savivaldybės teritorija, išskyrus Tauragės miestą
2.6. Projekto įgyvendinimo terminas:	iki 2023 m. sausio 15 d.
2.7. Paramos išmokėjimo būdai:	<input checked="" type="checkbox"/>
2.7.1. išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos	
2.8. Paramos išmokėjimo tvarka:	Iki 65 000 (šešiasdešimt penkių tūkstančių) Eur (t. y. 15,5 proc.) iki 2016 m. rugsėjo 12 d.
2.8.1. avansinis mokėjimo prašymas:	
Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	




2.8.2. pirma paramos dalis: <i>(VPS vykdytoja pirmąjį mokėjimo prašymą teikia Agentūrai ne vėliau kaip po 6 mėnesių nuo avanso gavimo dienos)</i> Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 58 257,00 (penkiasdešimt aštuonių tūkstančių dveju šimtų penkiasdešimt septynių) Eur iki 2017 m. sausio 15 d.
2.8.3. antra paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 25 278,00 (dvidešimt penkių tūkstančių dveju šimtų septyniasdešimt aštuonių) Eur iki 2017 m. liepos 15 d.
2.8.4. trečia paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 26 282,00 (dvidešimt šešių tūkstančių dveju šimtų aštuoniasdešimt dviejų) Eur iki 2018 m. sausio 15 d.
2.8.5. ketvirta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 36 347,00 (trisdešimt šešių tūkstančių trijų šimtų keturiasdešimt septynių) Eur iki 2018 m. liepos 15 d.
2.8.6. penkta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 28 484,00 (dvidešimt aštuonių tūkstančių keturių šimtų aštuoniasdešimt keturių) Eur iki 2019 m. sausio 15 d.
2.8.7. šešta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 30 082,00 (trisdešimties tūkstančių aštuoniasdešimt dviejų) Eur iki 2019 m. liepos 15 d.
2.8.8. septinta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 30 910,00 (trisdešimties tūkstančių devynių šimtų dešimties) Eur iki 2020 m. sausio 15 d.
2.8.9. aštunta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 28 932,00 (dvidešimt aštuonių tūkstančių devynių šimtų trisdešimt dviejų) Eur iki 2020 m. liepos 15 d.
2.8.10. devinta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 30 951,00 (trisdešimties tūkstančių devynių šimtų penkiasdešimt vieno) Eur iki 2021 m. sausio 15 d.
2.8.11. dešimta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 26 848,00 (dvidešimt šešių tūkstančių aštuonių šimtų keturiasdešimt aštuonių) Eur iki 2021 m. liepos 15 d.
2.8.12. vienuolikta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 31 774,00 (trisdešimt vieno tūkstančio septynių šimtų septyniasdešimt keturių) Eur iki 2022 m. sausio 15 d.
2.8.13. dvylikta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 65 151,00 (šešiasdešimt penkių tūkstančių vieno šimto penkiasdešimt vieno) Eur iki 2023 m. sausio 15 d.
2.9. Paramos gavėjo sąskaita, į kurią bus pervadama parama	Tauragės kredito unija, sąskaitos Nr. LT21 5012 8000 1400 0316

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paramos gavėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą nepažeisdamas šios sutarties sąlygų, paraiškoje prisiimtų įsipareigojimų, Europos Sąjungos (toliau – ES) ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, kiek jie susiję su projekto įgyvendinimu, reikalavimų.

1.2. Agentūra šioje sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja vykdyti projekto įgyvendinimo priežiūrą, įvertinti Paramos gavėjo pateiktus (-ą) mokėjimo prašymus (-ą) ir, jei su mokėjimo prašymais (-u) pateikti dokumentai ir duomenys atitinka sutartyje nustatytas sąlygas, gavusi užsakytas lėšas jas pervesti Paramos gavėjui.

2. PARAMOS IŠMOKĖJIMAS

2.1. Sutartyje pateikiama paramos VPS įgyvendinti suma yra didžiausia galima paramos suma VPS įgyvendinti, kuri bus išmokėta Paramos gavėjui, jeigu jis iki VPS įgyvendinimo pabaigos atitiks visas VVG ir VPS tinkamumo sąlygas, taip pat įvykdys kitus prisiimtus įsipareigojimus, kurie nustatyti šioje sutartyje, paraiškoje, VPS, VPS atrankos, VPS administravimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paramos gavėjas privalo:

3.1.1. Užtikrinti VPS atrankos taisyklių IV skyriuje „Pareiškėjų tinkamumo sąlygos“ nurodytų pareiškėjo tinkamumo sąlygų atitiktį viso VPS įgyvendinimo laikotarpio metu;

3.1.2. Laikytis VPS atrankos taisyklių V skyriuje „Pareiškėjų įsipareigojimams“ nurodytų įsipareigojimų viso VPS įgyvendinimo laikotarpio metu;

3.1.3. Viso VPS įgyvendinimo laikotarpio metu laikytis VPS tinkamumo sąlygų, nurodytų VPS atrankos taisyklių VI skyriuje „VPS tinkamumo sąlygos“ (VPS įgyvendinimo metu daromi VPS keitimai, panaikinantys VPS atitiktį tinkamumo sąlygoms, neleidžiami);

3.1.4. VPS įgyvendinimo laikotarpiu neperleisti, neįkeisti ilgalaikio turto ar kitokiu būdu nesuvaržyti daiktinių teisių į ilgalaikį turtą, kuris įsigytas iš VPS administravimui skirtų paramos VPS įgyvendinti lėšų;

3.1.5. Netrumpesniai nei VPS įgyvendinimo laikotarpiui apdrausti ilgalaikį turtą (didžiausiu ilgalaikio turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų), kuriam įsigyti ar sukurti bus naudojamos VPS administravimui įgyvendinti skirtos paramos lėšos;

3.1.6. Laikytis VPS administravimo išlaidų tinkamumo finansuoti sąlygų, numatytų VPS administravimo taisyklių VI skyriuje „Tinkamos ir netinkamos finansuoti išlaidos“;

3.1.7. Vadovaujantis metiniais VPS įgyvendinimo rezultatais, parengti ir iki kiekvienų einamųjų metų vasario 1 d. pateikti Agentūrai metinę VPS įgyvendinimo ataskaitą už praėjusius kalendorinius metus VPS administravimo taisyklėse nustatyta tvarka (per ŽŪMIS);

3.1.8. Pateikti VPS administravimo išlaidų poreikių planus Agentūrai iki kiekvienų einamųjų metų spalio 1 d. VPS administravimo taisyklėse nustatyta tvarka. Patvirtintas metinio VPS administravimo poreikio pagrindimo aprašas tampa neatsiejama VPS paramos sutarties dalimi;

3.1.9. Viešinti VPS įgyvendinimą ir aktyvinti VVG teritorijos gyventojus dalyvauti įgyvendinant VPS. VPS įgyvendinimo viešinimą VPS vykdytoja turi vykdyti vadovaudamasi Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“, ir VPS administravimo taisyklėmis;

3.1.10. VPS įgyvendinimo metu viešinti VPS įgyvendinimo eigą ir rezultatus interneto svetainėje, taip pat užtikrinti nuolatinį joje pateikiamos informacijos atnaujinimą, atsižvelgiant į VPS administravimo taisyklėse nurodytą būtinos pateikti informacijos sąrašą. VPS įgyvendinimo viešinimas VPS vykdytojos interneto svetainėje turi būti pradėtas ne vėliau kaip per 1 mėn. nuo šios paramos sutarties pasirašymo arba naujos VPS vykdytojos interneto svetainės sukūrimo, jeigu kuriama nauja interneto svetainė;

3.1.11. Bendradarbiauti su VPS kontroliuojančiais asmenimis, laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, sudaryti sąlygas tikrinti VPS įgyvendinimą vietoje, susipažinti su dokumentais, susijusiais su VPS ir šios sutarties vykdymu;

3.1.12. Saugoti dokumentus, susijusius su VPS atranka (rengimu, teikimu, vertinimu ir tvirtinimu), nuo VPS rengimo pradžios iki VPS įgyvendinimo pabaigos ir 3 (trejus) metus po galutinio Agentūros paramos VPS įgyvendinti išmokėjimo arba 5 (penkerius) metus po galutinio Agentūros paramos VPS įgyvendinti išmokėjimo, jeigu VPS yra numatyta parama vietos projektams, susijusiems su investicijomis į infrastruktūrą arba gamybą. Taip pat saugoti dokumentus, susijusius su VPS administravimu, nuo VPS patvirtinimo pradžios iki VPS įgyvendinimo pabaigos ir 5 (penkerius) metus po galutinio Agentūros paramos VPS įgyvendinti išmokėjimo;

3.1.13. Raštu pranešti Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Kaimo vystymo programų skyriui apie gautą avansą;

3.1.14. VPS vykdytoja siekdama numatytų VPS rezultatų, tikslų, uždavinių ir rodiklių privalo įgyvendinti VPS taip, kaip numatyta VPS, VPS paraiškoje ir metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo apraše;

3.1.15. Užtikrinti visų kitų Administravimo taisyklėse, VPS atrankos taisyklėse ir VPS administravimo taisyklėse numatytų įsipareigojimų laikymąsi.

3.2. Šalys turi teises ir pareigas nustatytas Administravimo taisyklėse, VPS atrankos taisyklėse ir VPS administravimo taisyklėse bei kituose teisės aktuose, susijusiuose su šios sutarties vykdymu.

4. PARAMOS GAVĖJŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Paramos gavėjai už pažeidimą, susijusį su VPS administravimu, gali būti taikomos sankcijos, numatytos VPS administravimo taisyklių XVI skyriuje „Sankcijos“. Nesilaikant VVG ir VPS tinkamumo sąlygų, nurodytų VPS atrankos taisyklių IV ir VI skyriuose, gali būti nutraukiama VPS paramos sutartis ir susigrąžinama visa išmokėta VPS administruoti paramos suma; nesilaikant VVG įsipareigojimų, nurodytų VPS atrankos taisyklių V skyriuje, nutraukiama VPS paramos sutartis ir susigrąžinama visa arba dalis išmokėtos paramos VPS administruoti; nesilaikant kitų VPS vykdytojos pareigų, susijusių su VPS įgyvendinimu, ar kitų VPS pareigų, susijusių su EŽŪFKP paramos panaudojimu, gali būti stabdomas paramos VPS administravimui mokėjimas ir (arba) nutraukiama VPS paramos sutartis, ir (arba) susigrąžinama visa arba dalis išmokėtos paramos VPS administruoti.

5. SUTARTIES PAKEITIMAS, ATSIKALYMAS NUO SUTARTIES

5.1. Sutartis gali būti pakeista ir (ar) papildyta:

5.1.1. Paramos gavėjui raštu informuojant Agentūrą apie numatomus sutarties pakeitimus, kaip numatyta sutarties 8.3 papunktyje;

5.1.2. Šalių rašytiniu susitarimu. Toks susitarimas tampa neatskiriama sutarties dalimi.

5.2. Sutartis keičiama vadovaujantis VPS administravimo ir Administravimo taisyklėse nustatytais sąlygomis ir tvarka.

5.3. Paramos gavėjas turi teisę atsisakyti nuo sutarties ir paramos, jeigu jis dar negavo paramos ar jos dalies, arba inicijuoti sutarties nutraukimą šalių susitarimu, jei grąžinamos visos sumokėtos paramos lėšos.

6. KONFIDENCIALUMAS

6.1. Paramos gavėjas supranta ir sutinka, kad VPS įgyvendinimo bei sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpiu būtų tikrinami ir kitoms valstybės institucijoms, administruojančioms nacionalinę ir ES paramą, teikiami apie jį ir su jo vykdoma veikla susiję duomenys / asmens duomenys ir kita informacija, būtina sprendimui dėl paramos suteikimo priimti, projektui administruoti bei vykdyti jo ir sutarties įgyvendinimo priežiūrą, ir tvarkoma Agentūros bei Kaimo plėtros priemonių administravimo informacinėse sistemose.

6.2. Sutarties 6.1 papunktis suteikia teisę Agentūros atsakingiems asmenims, disponuojant prieinamais duomenų šaltiniais, gauti ir kaupti informaciją įstatymų nustatyta tvarka projekto įgyvendinimo ir sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo laikotarpiu.

6.3. Paramos gavėjas (jei jis naudojami kredito institucijų teikiamomis paskolomis) sutinka, kad Agentūra teiktų kredito institucijoms, teikiančioms Paramos gavėjui paskolas, informaciją ir duomenis apie projekto įgyvendinimą ir sutarties vykdymo sąlygas.

6.4. Šios sutarties sąlygos viešai neskelbiamos be šalių sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos bei ES teisės aktuose nustatytus atvejus bei bendro pobūdžio informaciją.

7. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Ši sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos bei ES teisės aktais. Šalių ginčai, kilę dėl jos vykdymo, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

8. PRANEŠIMAI

8.1. Pranešimai šalims turi būti siunčiami sutartyje nurodytais adresais. Paramos gavėjui pranešimas siunčiamas jo pasirinktu būdu (paštu, el. paštu ir kitais paraiškoje pareiškėjo pasirinktais būdais).

8.2. Paštu siųstas pranešimas laikomas įteiktu praėjus 2 (dviem) darbo dienoms po jo išsiuntimo registruotu laišku arba išsiuntimo dieną, kai paklausimas siunčiamas elektroniniu paštu ar per informacines sistemas, jeigu asmuo sutiko, kad informacija jam bus teikiama tokiu būdu.

8.3. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresu, telefakso numerio ar kitų paraiškoje (sutartyje) nurodytų kontaktų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl atsiradusių nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šalių santykius, susijusius su nenugalimos jėgos atsiradimu, nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir poįstatyminiai teisės aktai.



9.2. Sutartis įsigalioja iš karto po to, kai ją abi šalys pasirašo ir pasibaigia šalims įvykdžius visus sutartinius ir kitus teisės aktuose nurodytus įsipareigojimus.

9.3. Šios sutarties sudėtinės dalys yra: patvirtinti metinių VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašai, paraiška ir VPS (išskyrus kitus paraiškos priedus ir VPS priedus).

9.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

9.5. Ši sutartis šalių perskaityta, suprasta dėl turinio ir pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią, priimta ir pasirašyta.

10. PARAŠAI:

<p>Agentūra</p> <p>Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Kaimo vystymo programų skyriaus vedėjo pavaduotoja, pavaduojanti vedėją</p> <p>Lina Gaidžiūnaite</p> 	<p>Paramos gavėjas</p> <p>Tauragės rajono vietos veiklos grupės pirmininkė</p> <p>Nijolė Tirevičienė</p> 
---	---